

目录

四川大学研究生招生信息网夏令营网报平台2

华西临床医学院夏令营服务系统 3

四川大学研究生招生信息网夏令营网报平台（以下简称“学校报名网站”）操作手册

1. 登录学校报名网站并注册 <https://yz.scu.edu.cn/xly>

注：①注册填报的信息一旦提交无法修改

②“校级及以上获奖”、“参加科研工作、发表论文等情况”这两项可以简单填写，后续可在“华西临床医学院夏令营服务系统”（材料提交系统）中详细填写并提交证明材料

2. 选中意向学院后点击 前往报名

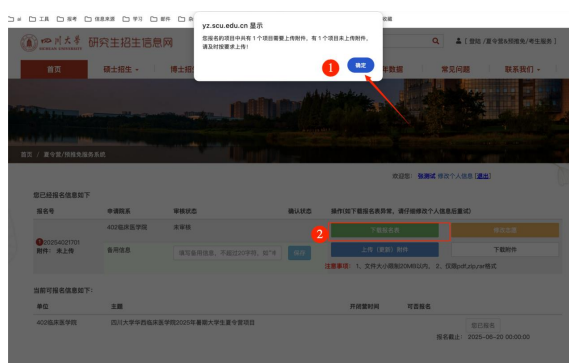


3. 志愿填报

注：①只填报第一志愿即可，我院根据第一志愿分配至相应科室进行筛选

②“是否希望报销”栏目不需要填写。本次成功入营的营员若于本年度9月参加我院接收推免面试，并最终成功推免至我院，将报销9月推免面试期间学校所在城市至成都的往返火车票价。相应票据收集通知预计10月发布。

4. 下载报名表



5. 结束报名. 并于一个工作日后登陆“华西临床医学院夏令营服务系统”上传相关材料, 材料清单可以根据下方步骤先行了解准备

6. 其他注意事项:

报名有效期内可修改报考志愿, 请审慎斟酌后填报, 尽量一次性完成志愿提交, 防止反复改动引发系统异常, 进而造成报名失效。

华西临床医学院夏令营服务系统操作手册

1. “夏令营服务”网站登陆

<https://stu.wchscu.cn/gsap/sys/xlyxsdappwchscu/login.do>

(账号: 报名号; 密码: 身份证号后6位, 若包含字母请输入大写)



1. 点击材料填报



2. 报名信息：请确认报名信息无误，填写本科院校名称

报名信息

报名号		姓名		证件号码	
移动电话		邮箱		通讯地址	
户口所在地		本科院校名称	请选择...		

3. 外语水平：外语水平认定支持 CET-4、CET-6、托福、雅思，请正确填写成绩并提供外语成绩支撑材料

外语水平

外语水平	请选择...	外语成绩	
外语成绩支撑材料	仅支持pdf类型文件		
	<input type="button" value="批量上传"/>		

4. 综合成绩：请正确填写本科所在专业综合成绩相关信息并上传支撑材料，请确保所填信息与支撑材料一致

综合成绩

同专业人数		专业名次	
成绩比例	0.00%	学分绩点	
成绩证明材料	仅支持pdf类型文件		
	<input type="button" value="批量上传"/>		

5. 荣誉表彰、竞赛获奖：若本科期间取得荣誉表彰或竞赛获奖，请点击“新增”，详细填写“获奖名称”、“奖项类别”、“获奖级别”（国家级、省级、市级、校级、学院/协会级、其他）、“获奖时间”及“个人排名”，并上传支撑材料。 注：大创立项请填写至“科研课题”

荣誉表彰、竞赛获奖

注：大创获奖不填写在本栏 

操作	序号	获奖名称	奖项类别	获奖级别	获奖时间	本人排名	支撑材料
没有数据							

6. 科研成果：若本科期间已发表学术文章、参加学术会议、取得发明专利或获得科技类奖项，请于对应栏目左上角点击“新增”，详细填写相关信息并上传支撑材料。

注：（1）请确保学术文章均已正式见刊，支撑材料请上传论文全文及由本科院校图书馆开具的检索证明；（2）参加学术会议形式仅限大会发言或壁报展示，支撑材料请上传参会照片或邀请函等相关材料；（3）发明专利仅认定已授权专利，已授权专利指专利申请已通过国家知识产权局审查、且申请人已获得专利权并拥有独占实施权，支撑材料请上传专利证书；（4）科研类获奖仅认定国家三大奖（国家自然科学奖、国家技术发明奖、国家科学技术进步奖）及省科技奖等高级别获奖，大学生科技类竞赛获奖请填写至“荣誉表彰、竞赛获奖”。

科研成果

学术文章 

操作	序号	文章题目	见刊日期	文章类型	期刊名称	ISSN号	作者排名	期刊类别	支撑材料
没有数据									

7. 科研课题：若本科期间主持或参与科研课题（包含大创项目），请点击“新增”详细填写“科研项目名称”、“课题来源”、“项目立项日期”、“项目级别”（国家级、省部级、市级、校级、其他）及“角色”，并上传支撑材料。

科研课题 (含大创)

新增

操作	序号	科研项目名称	课题来源	项目立项日期	项目类别	角色	支撑材料
没有数据							

8. 保存并提交材料

综合素质

注: 支撑材料请上传申请表 (川大系统导出并盖章), 其他获奖证明等补充材料也可上传至此处

本人自述(限500字)

综合素质支撑材料

仅支持pdf格式文件

批量上传

建议此处上传本人简历+申报表

保存 提交

其他注意事项:

1. 如无法登录“夏令营服务”网站请先尝试更换浏览器或设备;
2. 所有上传材料仅支持 PDF 格式, 支持批量上传;
3. 请确认所有必填项 (“*” 标注) 均已正确填写、所有支撑材料均已成功上传;
4. 若未完成信息填报, 请及时点击“保存”; 若成功提交后需更改填报信息, 请在填报时间内及时点击“撤回”; 请在填报时间内及时点击“提交”;

综合素质

注: 支撑材料请上传申请表 (川大系统导出)

本人自述(限500字)

综合素质支撑材料

撤回

5. 如无法登录或有其他问题, 请电话咨询本院研究生招生咨询办公室 (028-85421812)。